

Azienda sanitaria locale 'TO3'

Avviso pubblico per attribuzione incarico Direttore S.C. Dirigente Medico - Disciplina Psichiatria per la direzione della S.C. Psichiatria area sud

In esecuzione della deliberazione n. 595 del 11.10.2019 è indetto, ai sensi del D.Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii., del D.P.R. n. 484/97, del D.Lgs. n. 165/01 e ss.mm.ii., dal D.L. 158/2012 convertito in Legge n.189/2012 e della D.G.R. n. 14-6180 del 29.07.2013, avviso pubblico per il conferimento dell'incarico quinquennale di:

**DIRIGENTE MEDICO - DISCIPLINA DI PSICHIATRIA
PER LA DIREZIONE DELLA S.C. PSICHIATRIA AREA SUD**

Le modalità di attribuzione del presente incarico sono disciplinate dal DPR 484/97 e dal D. Lgs. n. 502/92 e ss.mm.ii.

All'incaricato sarà attribuito il trattamento giuridico ed economico di cui alle disposizioni legislative e al CCNL per l'Area della dirigenza Medico Veterinaria vigente. L'esclusività del rapporto di lavoro costituirà criterio preferenziale per il conferimento dell'incarico.

1) REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

1 Cittadinanza italiana, fatte salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea o Paesi Terzi. Ai sensi dell'art. 38 D.Lgs. n. 165/01 e dell'art. 3 D.P.C.M. 07.02.1994 n. 174 l'accesso all'impiego è esteso ai cittadini degli Stati membri della U.E. ed ai loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente in possesso dei seguenti requisiti:

- godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- adeguata conoscenza della lingua italiana ai sensi del D.P.R. n. 752 del 26/07/1976.

2 Idoneità fisica: l'accertamento della idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato, a cura dell'ASL, prima dell'immissione in servizio.

Età: ai sensi dell'art. 3, comma 6 della L. 15.05.1997, n. 127, la partecipazione alle selezioni indette da Pubbliche Amministrazioni non è più soggetta a limite di età, salve le limitazioni previste dalla vigente normativa per il collocamento a riposo d'ufficio.

2) REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE

Possono partecipare all'avviso coloro che sono in possesso dei requisiti seguenti:

- **laurea in Medicina e Chirurgia**
- **iscrizione all'albo professionale dei medici chirurghi**

L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

- **Anzianità** di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o disciplina equipollente e specializzazione nella disciplina o disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina (ai sensi dell'art. 5 comma 1 lett. b del DPR 484/97).

Le discipline equipollenti sono individuate con D.M. 30.01.1998 e ss.mm.ii.

L'anzianità di servizio utile per l'accesso al secondo livello dirigenziale deve essere maturata presso amministrazioni pubbliche, istituti di ricovero e cura a carattere scientifico, istituti o cliniche universitarie e istituti zooprofilattici sperimentali, secondo quanto disposto dall'art. 10 del D.P.R. n. 484/97. Saranno valutati altresì i servizi prestati ai sensi del disposto degli artt. 11, 12, e 13 del D.P.R. n. 484/97.

Nei certificati di servizio devono essere indicate le posizioni funzionali o le qualifiche attribuite, le discipline nelle quali i servizi sono stati prestati, nonché le date iniziali e terminali dei relativi periodi di attività.

- **Curriculum** redatto ai sensi degli artt. 6 e 8 del D.P.R. 484/97 ovvero con riferimento:
- a) alle competenze tecnico-professionali necessarie per l'effettivo svolgimento della tipologia di incarico in oggetto;
 - b) casistica trattata nei precedenti incarichi, misurabili in termini di volume e complessità; le casistiche devono essere riferite al decennio precedente alla data di pubblicazione nella Gazzette Ufficiale della Repubblica Italiana del presente avviso di attribuzione di incarico e devono essere certificate dal Direttore Sanitario sulla base dell'attestazione del direttore del competente dipartimento o unità operativa della A.S.L. o dell'Azienda Ospedaliera (art 6 c. 2 DPR 484/97);
 - c) scenario organizzativo in cui ha operato;
 - d) rilevanza dell'attività di ricerca svolta nel corso dei precedenti incarichi;
 - e) particolari risultati ottenuti nelle esperienze professionali precedenti;
 - f) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la propria attività ed alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;
 - g) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze, con indicazioni di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;
 - h) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;
 - i) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;
 - j) alla attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;
 - k) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri di cui all'art. 9 del D.P.R. 484/97, nonché alle pregresse idoneità nazionali.

Si considerano corsi di aggiornamento tecnico/professionale i corsi, i seminari, i convegni ed i congressi che abbiano, in tutto o in parte, finalità di formazione e aggiornamento professionale di avanzamento di ricerca scientifica. (art. 9 c. 2 DPR 484/97).

- l) altri eventuali ulteriori titoli utili agli effetti della valutazione di merito.

Nella valutazione del curriculum è presa in considerazione altresì la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, della quale produzione sarà valutato l'impatto sulla comunità scientifica.

Oltre l'elenco cronologico delle pubblicazioni vanno allegate le pubblicazioni ritenute più significative.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

I contenuti del curriculum, esclusi quelli di cui alla lettera h), possono essere autocertificati dal candidato (DPR 484/97 art. 8 c. 5).

L'Azienda si riserva la facoltà di procedere a controlli a campione per accertare la veridicità delle dichiarazioni rilasciate dal candidato.

- **Attestato di formazione manageriale.**

Fino all'espletamento del primo corso di formazione, si prescinde dal possesso del requisito dell'attestato di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo, nel caso di assunzione dell'incarico, di acquisire l'attestato nel primo corso utile nonché quanto previsto dall'Art. 15 c. 8) del D.Lgs. n. 502/92 e ss.mm.ii.

L'accertamento dei requisiti dell'art. 5, commi 1 e 2, del D.P.R. 484 del 10.12.97 è effettuato dalla Commissione di cui all'articolo 15 comma 7 bis lettera a) del D. Lgs. 502 del 30.12.92 e ss.mm.ii., e l'ammissibilità verrà comunicata ai candidati, immediatamente prima del colloquio.

TIPOLOGIA DI STRUTTURA

L'ASL TO3 è un'Azienda territoriale di circa 582.000 residenti distribuiti su un territorio comprendente 109 Comuni per complessivi 2.952 Km², caratterizzato da forti differenziazioni

collegate a realtà sociali articolate (dalle aree della prima cintura metropolitana a forte concentrazione abitativa a quelle di estrema montagna a scarsissima densità abitativa).

Il territorio è ripartito in 5 Distretti Territoriali (Distretto Area Metropolitana Centro, Distretto Area Metropolitana Sud, Distretto Area Metropolitana Nord, Distretto Pinerolese, Distretto Val Susa Val Sangone).

L'ASL TO3 gestisce tre ospedali: Rivoli, Pinerolo e Susa. Gli ospedali di Rivoli e Pinerolo sono classificati come ospedali Spoke con DEA di I livello, mentre l'ospedale di Susa è classificato come ospedale di base con Pronto Soccorso di Area disagiata, al fine di tutelare le aree territoriali con tempi di percorrenza superiori ai tempi previsti dal Regolamento per un servizio di emergenza efficace (*D.G.R. n. 1-600 del 19/11/2014 "Adeguamento della rete ospedaliera agli standard della Legge 135/2012 e del Patto per la Salute 2014/2016 e linee di indirizzo per lo sviluppo della rete territoriale"*).

I posti letto ospedalieri complessivi sono 620.

La riconversione di quattro piccoli ospedali (Giaveno, Torre Pellice, Avigliana e Pomaretto) ha portato alla creazione di quattro strutture di CAVS (Continuità Assistenziale a Valenza Sanitaria) per un totale di 82 posti letto.

Sono attive inoltre le seguenti Case della Salute: Avigliana, Giaveno, Torre Pellice, Pianezza, Cumiana, Vigone e Beinasco (Borgaretto).

Sul territorio aziendale è presente l'A.O.U. San Luigi di Orbassano con cui sono stati avviati numerosi progetti di integrazione delle attività.

Sono altresì presenti n. 6 Case di Cura private accreditate per circa n. 600 P.L. complessivi dedicati a Neuropsichiatria, R.R.F e Lungodegenza.

CARATTERISTICHE DELLA STRUTTURA

La rete ospedaliera

Fermo restando la presenza nell'ambito dell'A.S.L. dei Presidi Ospedalieri (Ospedali di Pinerolo, Rivoli e Susa), il modello organizzativo adottato è quello del funzionamento in rete degli stessi, a loro volta integrati nella rete delle strutture e dei servizi territoriali.

La finalità generale cui si ispira tale modello è quella di garantire nell'ambito della logica di produzione, omogeneità delle risposte sanitarie, adeguati livelli di qualità e sicurezza, in condizione di distribuzione equa delle risorse a livello dell'ASL TO3, ma anche in integrazione e dialogo con i Presidi dell'Area Sovrazonale per lo sviluppo di percorsi diagnostico-terapeutici ed assistenziali condivisi.

Capisaldi di tale organizzazione sono, da un lato i Presidi, intesi come Strutture di produzione, e dall'altra i Dipartimenti clinici, a matrice trasversale, i quali apportano le necessarie professionalità, e comunque orientati a garantire, stante la trasversalità, l'omogeneità dei percorsi e degli atteggiamenti diagnostici e clinico-assistenziali.

Gli attori diventano quindi in particolar modo:

- il Coordinatore dell'Area Ospedaliera con funzione di sovrintendenza a garanzia del corretto andamento nell'operato delle singole Direzioni Mediche di Presidio e Dipartimenti rispetto agli obiettivi aziendali di integrazione;
- i Direttori Medici di Presidio Ospedaliero, garanti dell'organizzazione e gestione generale del Presidio;
- i Direttori dei Dipartimenti diagnostici e clinico-assistenziali;
- i Direttori di Struttura Complessa e i Responsabili di Struttura Semplice, quali espressione della produzione.

Ospedale di Pinerolo

L'Ospedale di Pinerolo, in cui è collocata la Psichiatria (SPDC) ha una dotazione complessiva di 245 posti letto, per un bacino di utenza di circa 134.000 abitanti, corrispondente al territorio del Distretto Pinerolese, in cui l'ospedale è ubicato.

Le specialità presenti e i posti letto sono riepilogati nella tabella sottostante:

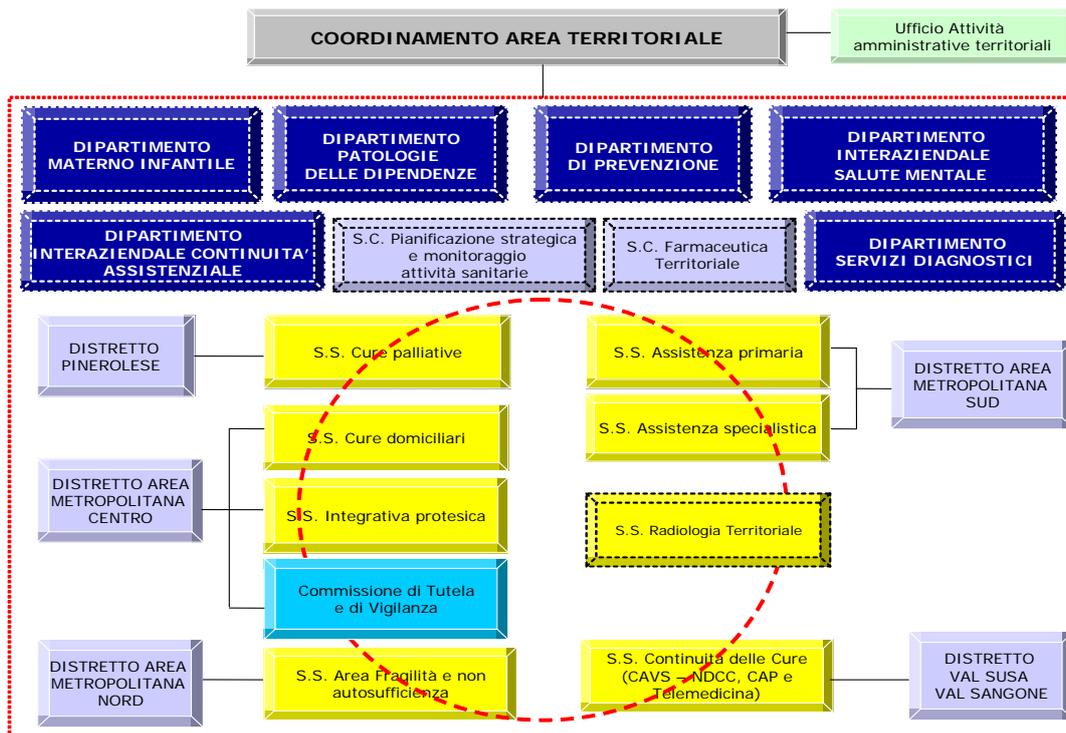
Presidio Ospedaliero " Ospedale Civile E.AGNELLI" PINEROLO				PL dal 01/01/2019		
Cod Strutt.	Sub cod.	Cod Spec	Descr Specialità	Letti RO	Letti DH	TOTALE
010030	01	08	Cardiologia	10	0	10
010030	01	26	Medicina generale	46	0	46
010030	01	26	Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza	4	0	4
010030	01	29	Nefrologia	6	0	6
010030	01	32	Neurologia	15	0	15
010030	01	02	DH Multispecialistico non chirurgico (tutte le discipline mediche compresa Oncologia)	0	5	5
010030	01	09	Chirurgia generale	20	0	20
010030	01	36	Ortopedia e traumatologia	24	0	24
010030	01	38	Otorinolaringoiatria	4	0	4
010030	01	98	Day surgery (tutte le discipline chirurgiche compresa Oculistica e Urologia)	0	12	12
010030	01	04	Week surgery (tutte le discipline chirurgiche compresa Oculistica e Urologia)	20	0	20
010030	01	31	Nido	9	0	9
010030	01	37	Ostetricia e ginecologia	18	0	18
010030	01	39	Pediatria	4	1	5
010030	01	62	Neonatologia	4	0	4
010030	01	49	Terapia intensiva e rianimazione	6	0	6
010030	01	50	Terapia intensiva/subintensiva cardiologica	6	0	6
010030	01	40	Psichiatria SPDC	11	0	11
010030	01	56	Recupero e riabilitazione funzionale 2 livello	17	0	17
010030	01	67	Libera Professione/Pensionanti multispecialistico	2	1	3
010030	01		Tot HSP	226	19	245

LIVELLO TERRITORIALE

In ambito territoriale la razionalizzazione dei Servizi rappresenta uno degli elementi centrali su cui è basata la nuova organizzazione dell'A.S.L. TO3, con la diffusione nell'organizzazione e all'interno di tutti i Servizi di modelli organizzativi basati sulla efficacia assistenziale e gestionale e su un uso razionale delle risorse e, soprattutto, orientati all'integrazione con la rete ospedaliera.

A livello del territorio sono individuati:

- il Coordinamento Area Territoriale;
- i cinque distretti;
- il Dipartimento Materno Infantile (funzionalmente);
- il Dipartimento Patologia delle Dipendenze;
- **il Dipartimento Interaziendale Salute Mentale;**
- il Dipartimento Interaziendale Continuità Assistenziale.



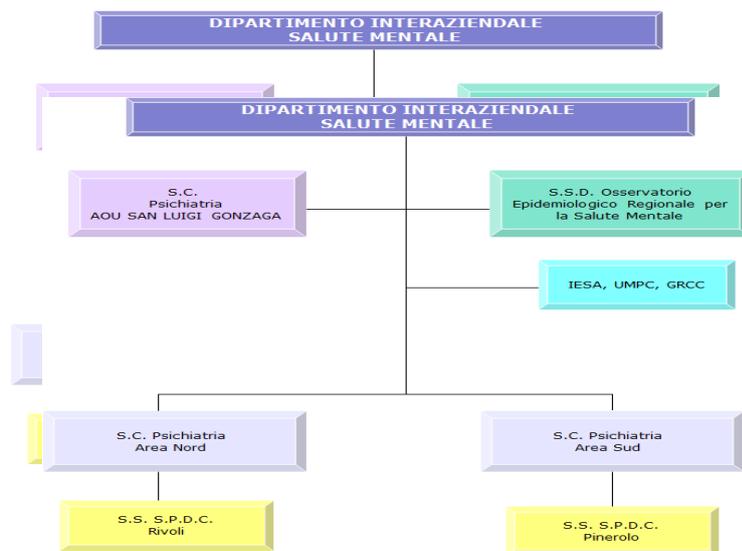
Dipartimento Interaziendale di Salute Mentale

Il Dipartimento di Salute Mentale (DSM) è il modello organizzativo più idoneo a garantire alla popolazione dell'ASL l'unitarietà degli interventi e la continuità terapeutica dei servizi di salute mentale nell'età adulta che comprendono:

- la funzione territoriale specialistica ambulatoriale e domiciliare con il Centro di Salute Mentale (CSM);
- la funzione ospedaliera con il Servizio Psichiatrico di Diagnosi e Cura (SPDC);
- la funzione territoriale semiresidenziale con i Centri Diurni (CD);
- la funzione territoriale residenziale nelle Strutture Residenziali Psichiatriche (SRP).

Il DSM comprende le strutture complesse (SC) e semplici (SS) dell'A.S.L. TO3 e dell'A.S.O. San Luigi Gonzaga che concorrono alla realizzazione di tali funzioni e garantiscono i percorsi all'interno delle varie strutture che lo compongono con specifico riferimento all'organizzazione prevista dal DPR 10.11.1999 Progetto Obiettivo "Tutela della Salute Mentale 98/00" a cui si riferiscono anche gli ultimi PSSR "2007/2010 e 2012/14" della Regione Piemonte. Tale organizzazione è stata integrata da documenti approvati in conferenza stato regioni e recepiti dalla Regione Piemonte quali il Piano di Azione Nazionale Salute Mentale (PANSM) e il documento sulla residenzialità AGENAS GISM, recepiti entrambi con DCR nell'anno 2013 e, più recentemente, l'approvazione in conferenza Stato Regioni del documento AGENAS GISM sui Percorsi Diagnostico Terapeutici Assistenziali (PDTA) avvenuta il 13 novembre 2014.

L'organizzazione del DSM interaziendale ha il compito di garantire i percorsi dei pazienti sia nelle strutture proprie dell'ASL e dell'ASO che nelle strutture esterne ad essi che concorrono allo svolgimento delle macroattività come le Case di Cura neuropsichiatriche per la funzione ospedaliera, i Centri Diurni (CD) privati per la funzione territoriale semiresidenziale e le strutture residenziali del privato sociale o imprenditoriale accreditate per la funzione residenziale territoriale. Da alcuni anni è inoltre in atto una convenzione tra l'A.S.L. TO3 e l'A.O.U. San Luigi Gonzaga ove si prevede che quest'ultima svolga la funzione ospedaliera SPDC per ricoveri volontari e obbligatori dei pazienti residenti nel Distretto Area Metropolitana Centro e nel Distretto Area Metropolitana Sud.



Sono individuate nel Dipartimento Interaziendale di Salute Mentale le Strutture Complesse e Semplici di seguito illustrate.

Osservatorio Epidemiologico Regionale di Salute Mentale

La Struttura Semplice Dipartimentale “Osservatorio Epidemiologico Regionale di Salute Mentale” svolge attività di studio, monitoraggio ed elaborazione flussi di attività regionali sulla salute mentale su indicazione della Direzione Sanità dell'Assessorato alla Salute della Regione Piemonte in accordo con il servizio epidemiologico regionale, gli Enti di elaborazione dei flussi e l'Università degli Studi di Torino, in linea con la D.G.R. n. 26-2048 del 01/09/2015.

Nell'ambito del Dipartimento Interaziendale di Salute Mentale operano i Servizi IESA (Inserimento Eterofamiliare Supportato dell'Adulto), UMPC (Unità di Monitoraggio e Programmazione Clinica) e GRCC (Governance della Residenzialità e delle Case di Cura).

In particolare il Servizio IESA si occupa di inserire pazienti in carico ai servizi dell'ASL TO3, principalmente del DSM ma anche del DPD e della disabilità, all'interno di nuclei familiari opportunamente selezionati e supportati; il Servizio UMPC svolge la funzione di supporto informatico agli operatori per l'uso della cartella clinica informatica Gaspwin e per la raccolta dei debiti informatici richiesti dall'azienda (poi regione e ministero), nonché un'azione di omogeneizzazione delle procedure cliniche delle strutture del DSM; il Servizio GRCC si occupa del monitoraggio e della valutazione della qualità dei servizi acquistati nelle strutture residenziali e nelle case di cura accreditate utilizzate dai pazienti del DSM.

All'interno del DSM opera la **Struttura Complessa “Psichiatria Area Sud”** che svolge prioritariamente le seguenti funzioni:

- Gestione del centro di Salute Mentale che provvede all'espletamento delle funzioni diagnostico-terapeutiche ed assistenziali in campo psichiatrico attraverso l'assistenza ambulatoriale e l'assistenza semiresidenziale.
- Ricoveri in strutture convenzionate.
- Realizzazione di progetti terapeutici e riabilitativi individuali, verifica ed applicazione di nuovi sistemi gestionali ed assistenziali.

All'interno della Struttura Complessa “Psichiatria Area Sud” opera la Struttura Semplice “S.P.D.C. Pinerolo” per lo svolgimento delle seguenti funzioni:

- Terapia intensiva e sub intensiva ospedaliera dei pazienti in fase acuta, sia nella forma del ricovero volontario, sia nella forma del Trattamento Sanitario Obbligatorio (TSO) secondo quanto previsto dalla normativa vigente.

La dotazione di posti letto della S.S. S.P.D.C. Pinerolo è di 11 posti letto di Ricovero ordinario.

Nel Dipartimento Interaziendale Salute Mentale è presente anche la Struttura Complessa "Psichiatria" dell'A.O.U. San Luigi Gonzaga.

Nell'ambito del Dipartimento Interaziendale Salute Mentale, l'A.S.L. TO3 continuerà a ricercare ulteriori sinergie con le altre Aziende Sanitarie del Piemonte, anche con la finalità di implementare l'attuale dipartimento con altre strutture.

Dotazione di personale

Il personale della S.C. Psichiatria Area Sud ammonta a n. 64 unità, così suddiviso:

Unità di personale S.C. Psichiatria Area Sud	
Personale medico	11
Personale infermieristico e riabilitativo	26
Personale tecnico	1
Personale amministrativo	2
SPDC Pinerolo	
Personale medico	4
Personale infermieristico	14
Personale tecnico	6

(personale presente al 31/12/2018)

ATTIVITA' ANNO 2018

Nel 2018 presso la S.S. SPDC Pinerolo sono stati effettuati n. 338 ricoveri ordinari per un valore totale di Euro 632.372 come illustrato nella seguente tabella:

SDO ANNO 2018	N. Casi	Tariffa
Psichiatria - Pinerolo		
RO	338	€632.372
Totale Psichiatria - Pinerolo	338	€632.372

Si riporta il dettaglio dell'attività di ricovero relativa al 2018, con i principali DRG trattati:

SDO ANNO 2018 - PSICHIATRIA SPDC	N. casi	Tariffa
40 PSICHIATRIA		
DRG Medico	337	627.409
430 Psicosi	222	430.739
428 Disturbi della personalità e del controllo degli impulsi	70	145.035
427 Nevrosi eccetto nevrosi depressive	17	11.629
429 Disturbi organici e ritardo mentale	10	17.424
523 Abuso o dipendenza da alcool/farmaci senza terapia riabilitativa senza CC	9	12.203
431 Disturbi mentali dell'infanzia	4	4.621
425 Reazione acuta di adattamento e disfunzione psicosociale	3	3.500
467 Altri fattori che influenzano lo stato di salute	1	1.400
426 Nevrosi depressive	1	858
DRG Chirurgico	1	4.963
424 Interventi chirurgici di qualunque tipo in pazienti con diagnosi principale di malattia mentale	1	4.963

Il tasso di occupazione dei posti letto nel 2018 è pari al % 94,5%.

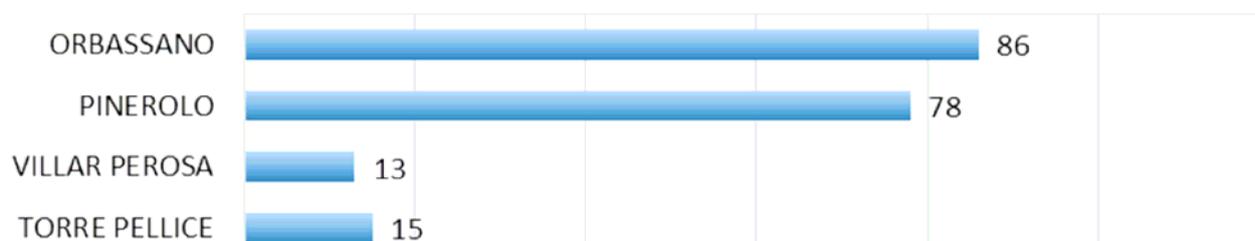
Prestazioni specialistiche per esterni

Le prestazioni specialistiche ambulatoriali erogate a pazienti esterni nel 2018 presso gli ambulatori della S.C. Psichiatria Area Sud sono state n. 16.075 per una valorizzazione tariffaria di Euro 238.218, come riportato in dettaglio nella tabella sottostante:

Prestazioni specialistiche ambulatoriali anno 2018 - SC PSICHIATRIA AREA SUD		n. prest	Tariffa
040073 CENTRO SALUTE MENTALE - ORBASSANO - LOCALI SERVIZI SANITARI ORBASSANO CSM B - VIA MONTI VINCENZO 4 - ORBASSANO			
24963_01.01.2009_31.12.3000 CSM ORBASSANO - PSICHIATRIA			
94121 VISITA PSICHIATRICA DI CONTROLLO		4.994	64.423
943 PSICOTERAPIA INDIVIDUALE		830	16.102
897 VISITA GENERALE Visita specialistica, Prima visita		356	7.369
9409 COLLOQUIO PSICOLOGICO CLINICO		176	3.414
94191 COLLOQUIO PSICHIATRICO		109	2.115
9442 PSICOTERAPIA FAMILIARE - Per seduta		103	2.390
9444 PSICOTERAPIA DI GRUPPO - Per seduta e per partecipante		60	582
94094 COLLOQUIO CON GENITORI DI PAZIENTI IN CARICO		56	1.249
94083 SOMMINISTRAZIONE DI TEST PROIETTIVI E DELLA PERSONALITA'			
94012 SOMMINISTRAZIONE DI TEST DI DETERIORAMENTO O SVILUPPO INTELLETTIVO M.D.B., MODA, WAIS, STANFORD BINET -			
Total 24963_01.01.2009_31.12.3000 CSM ORBASSANO - PSICHIATRIA		6.684	97.643
040260 CENTRO SALUTE MENTALE - LUSERNA S.GIOVANNI - LOCALI SERVIZI SANITARI LUSERNA S.GIOVANNI CSM - VIALE DE AMICIS EDMONDO 73 - LUSERNA SAN GIOVANNI			
24957_01.01.2009_31.12.3000 CSM TORRE PELLICE - PSICHIATRIA			
94121 VISITA PSICHIATRICA DI CONTROLLO		1.384	17.854
94191 COLLOQUIO PSICHIATRICO		233	4.520
943 PSICOTERAPIA INDIVIDUALE		178	3.453
897 VISITA GENERALE Visita specialistica, Prima visita		126	2.608
9409 COLLOQUIO PSICOLOGICO CLINICO		12	233
94094 COLLOQUIO CON GENITORI DI PAZIENTI IN CARICO		4	89
94083 SOMMINISTRAZIONE DI TEST PROIETTIVI E DELLA PERSONALITA'		1	8
9442 PSICOTERAPIA FAMILIARE - Per seduta			
Total 24957_01.01.2009_31.12.3000 CSM TORRE PELLICE - PSICHIATRIA		1.938	28.765
040262 CENTRO SALUTE MENTALE - VILLAR PEROSA - STRUTTURA SERV. SANITARI VILLAR PEROSA CSM - VIA XXIV MAGGIO 4 - VILLAR PEROSA			
24956_01.01.2009_31.12.3000 CSM VILLAR PEROSA - PSICHIATRIA			
94121 VISITA PSICHIATRICA DI CONTROLLO		835	10.772
943 PSICOTERAPIA INDIVIDUALE		254	4.928
897 VISITA GENERALE Visita specialistica, Prima visita		81	1.677
94191 COLLOQUIO PSICHIATRICO		40	776
9409 COLLOQUIO PSICOLOGICO CLINICO		7	136
9442 PSICOTERAPIA FAMILIARE - Per seduta		5	116
94094 COLLOQUIO CON GENITORI DI PAZIENTI IN CARICO		5	112
99251 TERAPIA INFUSIONALE ENDOVENOSA		1	11
94012 SOMMINISTRAZIONE DI TEST DI DETERIORAMENTO O SVILUPPO INTELLETTIVO M.D.B., MODA, WAIS, STANFORD BINET -		1	16
94011 SOMMINISTRAZIONE DI TEST DI INTELLIGENZA -		1	10
Total 24956_01.01.2009_31.12.3000 CSM VILLAR PEROSA - PSICHIATRIA		1.230	18.552
040815 CENTRO SALUTE MENTALE - PINEROLO - SEDE CENTRALE AMM.VA PINEROLO - STRADALE FENESTRELLE 72 - PINEROLO			
24958_01.01.2009_31.12.3000 CSM PINEROLO - PSICHIATRIA			
94121 VISITA PSICHIATRICA DI CONTROLLO		4.236	54.644
943 PSICOTERAPIA INDIVIDUALE		1.161	22.523
94191 COLLOQUIO PSICHIATRICO		309	5.995
897 VISITA GENERALE Visita specialistica, Prima visita		249	5.154
9409 COLLOQUIO PSICOLOGICO CLINICO		219	4.249
94083 SOMMINISTRAZIONE DI TEST PROIETTIVI E DELLA PERSONALITA'		21	164
94094 COLLOQUIO CON GENITORI DI PAZIENTI IN CARICO		20	446
94011 SOMMINISTRAZIONE DI TEST DI INTELLIGENZA -		5	49
94085 TEST DI VALUTAZIONE DELLA DISABILITA' SOCIALE -		2	12
9442 PSICOTERAPIA FAMILIARE - Per seduta		1	23
Total 24958_01.01.2009_31.12.3000 CSM PINEROLO - PSICHIATRIA		6.223	93.258
SC PSICHIATRIA AREA SUD		16.075	238.218

Al 31/12/2018 risultano attivi 192 progetti in strutture residenziali, così suddivisi:

Progetti attivi in struttura residenziale al 31/12/2018



Prestazioni Specialistiche per DEA/Pronto Soccorso

La S.C. Psichiatria Area Sud garantisce l'attività di consulenza in DEA di I livello presso l'Ospedale di Pinerolo.

Le prestazioni sono sotto dettate:

C2 ANNO 2018 per RICOVERATI	n. casi	Tariffa
Ospedale Civile E. Agnelli - Pinerolo		
51 - DEA - Pinerolo 4001 - Psichiatria SPDC	216	4.471 €

C2 Anno 2018 per NON RICOVERATI	n. casi	Tariffa
Ospedale Civile E. Agnelli - Pinerolo		
51 - DEA - Pinerolo 4001 - Psichiatria SPDC	556	11.509 €

PROFILO PROFESSIONALE

Competenze professionali

Il compito precipuo della S.C. Psichiatria Area Sud è svolgere funzioni diagnostico-terapeutiche ed assistenziali in campo psichiatrico attraverso l'assistenza ambulatoriale e l'assistenza semiresidenziale, ricoveri in strutture convenzionate e progetti terapeutici e riabilitativi individuali e, attraverso la S.S. SPDC, la terapia intensiva e sub intensiva ospedaliera di pazienti in fase acuta. Il percorso dei pazienti nell'ambito del Dipartimento di Salute Mentale dell'ASL TO3 si riferisce ai Percorsi Diagnostico Terapeutico Assistenziali (PDTA) di cui al documento AGENAS GISM, approvato dalla conferenza delle Regioni il 13 novembre 2014, che prevede tre modelli d'intervento: la consulenza, l'assunzione in cura e la presa in carico; individua inoltre fasi ed indicatori per 4 tipologie di disturbi quali Depressione, Disturbo Bipolare, Schizofrenia e Disturbi di Personalità. Ciascun disturbo prevede una fase acuta, di continuazione e di riabilitazione per le quali sono previsti trattamenti farmacologici, psicoterapeutici e riabilitativi. Il Dipartimento di Salute Mentale, come previsto dal Progetto Obiettivo Tutela Salute Mentale 98/2000, pone la regia dei percorsi di cura a livello territoriale presso il Centro di Salute Mentale. La residenzialità psichiatrica viene regolamentata secondo quanto contenuto nel documento AGENAS GISM, anch'esso approvato dalla conferenza delle regioni e recepito dalla Regione Piemonte dal 2013 che definisce modalità e tempi di permanenza nelle SRP 1 e 2 oltre che ulteriori specificazioni per i percorsi sociosanitari nelle SRP3. Tutte le attività del DSM vengono registrate dal Sistema Informatico Salute Mentale che determina poi report regionali e nazionali di confronto su indicatori proposti dal Ministero della Salute. Come contenuto nel Piano di Azione Nazionale della Salute Mentale vi sono inoltre delle azioni di integrazione con la Neuropsichiatria Infantile, il SerD, la disabilità soprattutto per l'autismo e i percorsi per i pazienti autori di reato che richiedono competenze e integrazione con gli altri servizi territoriali. Il DSM dell'ASL TO3 svolge una funzione di governance regionale per i pazienti che vengono assegnati alle REMS e, inoltre, ha assegnato l'Osservatorio Epidemiologico sulla Salute Mentale in rapporto al Servizio Epidemiologico della stessa ASL.

Capacità organizzative

Il candidato dovrà dimostrare di avere capacità organizzative in grado di:

- garantire l'organizzazione del lavoro e l'impegno di risorse adeguato ad un modello organizzativo flessibile e integrato con attività e obiettivi del Dipartimento di Salute Mentale;
- collaborare e garantire la piena integrazione con gli altri dipartimenti e con le altre strutture coinvolte nei percorsi di cura territoriali e ospedalieri nel rispetto delle disposizioni e dell'organizzazione aziendale;
- assicurare un approccio assistenziale complessivo che fornisca al paziente il migliore trattamento e la migliore assistenza di cui necessita in accordo con le disposizioni e le risorse aziendali e dipartimentali;
- promuovere e sostenere l'aggiornamento e la formazione del personale dirigente e del personale infermieristico, in linea con gli obiettivi della Struttura Complessa, del Dipartimento e dell'Azienda.

- Conoscere e gestire i possibili rischi a cui viene sottoposto il personale soprattutto a livello di DEA e ospedaliero, promuovendo, pertanto, adeguata formazione per la prevenzione del rischio.

Governo clinico

Il candidato dovrà dimostrare di avere competenze nell'ambito della gestione per processi, secondo un modello di miglioramento continuo della Qualità (audit, utilizzo di standard, PDTA) e della gestione del rischio clinico. In particolare si richiede di conoscere le disposizioni nazionali e regionali sulla prevenzione della contenzione e dei Trattamenti Sanitari Obbligatori, nonché la normativa riguardante la volontaria giurisdizione, il GDPR e le normative AIFA sull'appropriatezza clinica nell'uso dei farmaci psicoattivi. Indispensabile la conoscenza psicopatologica e delle buone prassi per la riduzione dei rischi di comportamenti auto ed etero-aggressivi, soprattutto nelle situazioni di acuzie o di doppia diagnosi per il concomitante abuso di sostanze. Sono richieste inoltre conoscenza delle norme capacità di rapporto con le Forze dell'Ordine, la Magistratura, le autorità amministrative e la Polizia Locale.

Formazione/ricerca scientifica

Il candidato dovrà attestare un proprio percorso formativo coerente con gli obiettivi della struttura e di avere interesse nell'ambito della ricerca scientifica e dell'innovazione organizzativa. In particolare verranno valutate l'acquisizione dei crediti ECM negli ultimi tre anni, la formazione nell'ambito dei percorsi degli autori di reato, la conoscenza delle modalità di registrazione delle prestazioni nell'ambito del Sistema Informatico salute Mentale (SISM) adottato da tutti i DSM Italiani dal 2015 in poi e conoscenza della modalità di registrazione delle SDO per la corretta valorizzazione delle attività di ricovero, nonché le esperienze in termini di attività scientifica e pubblicazioni realizzate. Si richiede infine la disponibilità a partecipare a collaborazioni scientifiche in corso o future con l'Università ed altri enti con cui il Dipartimento di Salute Mentale dell'ASL TO3 da tempo collabora sia nell'ambito di progetti finanziati dalla Comunità Europea sia nell'ambito di ricerche finalizzate a livello italiano o regionale.

3) PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE - TERMINE E MODALITÀ

La domanda di ammissione, da redigersi in carta semplice, indirizzata alla Struttura Complessa Personale e Gestione Risorse Umane dell'Azienda Sanitaria Locale TO3, potrà essere inoltrata con le seguenti modalità:

consegna a mano = presso S.C. Personale e Gestione Risorse Umane-Ufficio Concorsi ASL TO3- presso le sedi di:

Via Martiri XXX Aprile, n. 30 COLLEGNO (dal Lunedì al Giovedì- dalle ore 8,30 alle ore 12,00 e dalle ore 13,30 alle ore 15,30 -Venerdì – dalle ore 9,00 alle ore 12,00).

Stradale Fenestrelle, 72 – PINEROLO (lunedì – venerdì 9.00/12.00 – 14.00/16.00).

In tal caso la sottoscrizione dell'istanza può avvenire in presenza del dipendente addetto a ricevere la documentazione ovvero l'istanza debitamente firmata dall'interessato può essere presentata anche da interposta persona unitamente a fotocopia di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore dell'istanza.

raccomandata a.r. o agenzia di spedizione = Struttura Complessa Personale e Gestione Risorse Umane dell'Azienda Sanitaria Locale TO3 – Via Martiri XXX Aprile, 30 – 10093 COLLEGNO (TO)

In tal caso l'istanza debitamente firmata dall'interessato deve essere spedita unitamente a fotocopia di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore

tramite Posta Elettronica Certificata al seguente indirizzo = aslto3@cert.aslto3.piemonte.it

L'istanza e la documentazione (curriculum, elenco documenti e autocertificazioni varie) devono essere sottoscritte e scannerizzate e devono essere allegate in un unico file formato pdf comprensiva di copia di valido documento d'identità in corso di validità dell'aspirante.

La validità di tale invio è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di casella di posta elettronica certificata propria. In caso contrario si provvederà all'esclusione dal bando.

In caso di invio tramite P.E.C. la data di spedizione è stabilita e comprovata dall'Ente ricevente.

Non è valido l'invio da casella di posta elettronica semplice, anche se indirizzata alla P.E.C. aziendale.

Il termine per la presentazione delle domande scade alle ore 12,00 del trentesimo giorno a decorrere dal giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del giorno successivo non festivo. Non si terrà conto delle domande che, per qualsiasi causa, perverranno all'Azienda Sanitaria in data successiva al termine di scadenza, anche se inoltrate a mezzo del servizio postale: **non fa fede il timbro postale.**

Nella domanda i candidati devono dichiarare ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del dello stesso D.P.R., i seguenti dati:

- 1) il cognome e il nome;
- 2) la data, il luogo di nascita e la residenza ed il codice fiscale;
- 3) il possesso della cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea/Paese Terzo (in tal caso il candidato deve dichiarare il possesso dei requisiti di cui al punto 1 dei "Requisiti Generali di ammissione") e un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
- 4) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 5) dichiarazione di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa; in particolare di non aver riportato condanne penali per i reati di cui agli articoli 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600-quinquies e 609-undicies del codice penale, ovvero dell'irrogazione di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori oppure indicare le eventuali condanne riportate;
- 6) di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- 7) titoli di studio posseduti e requisiti generali e specifici di ammissione (indicando sede e denominazione dell'Istituto/Università presso i quali gli stessi sono stati conseguiti, data conseguimento, titolo della tesi, votazione riportata, per la specializzazione indicare inoltre la durata legale del corso di anni accademici e se conseguita ai sensi del D.Lgs. n. 257/91 o ai sensi del D. Lgs n. 368/99;
- 8) l'iscrizione all'albo dell'Ordine dei Medici con indicazione del luogo, data e numero di iscrizione;
- 9) la posizione nei riguardi degli obblighi militari (per i soggetti nati entro il 31/12/1985);
- 10) i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni nonché eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- 11) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- 12) il possesso di eventuali titoli che conferiscono il diritto di precedenza o preferenza nella nomina (in caso negativo omettere tale dichiarazione)
- 13) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione;
- 14) di accettare le condizioni fissate dal bando di concorso, nonché quelle che disciplinano lo stato giuridico-economico del personale dell'ASL TO3;
- 15) l'autorizzazione all'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del Decreto Legislativo 30.06.2003 n. 196 finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale.

I dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'ufficio competente per le finalità di gestione dell'avviso e, successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, saranno trattati soltanto per le finalità inerenti alla gestione del rapporto stesso.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente ad amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridica-economica del candidato. Il conferimento dei dati è comunque obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione al concorso, pena l'esclusione;

16) data e firma in originale. La sottoscrizione non è soggetta ad autenticazione.

La mancata sottoscrizione della domanda in originale comporta l'esclusione dal concorso.

Ai sensi dell'art. 20 della Legge 5.02.1992, n. 104, i candidati portatori di handicap hanno la facoltà di indicare, nella domanda di partecipazione al concorso, l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.

Gli aspiranti devono altresì indicare l'indirizzo presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione, con esatta indicazione del codice di avviamento postale, n. telefonico (anche cellulare); essi sono tenuti a comunicare tempestivamente ogni cambiamento di indirizzo all'Amministrazione, la quale non assume alcuna responsabilità nel caso di irreperibilità presso l'indirizzo comunicato.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere, in qualunque momento, la presentazione dei documenti attestanti il possesso dei requisiti dichiarati.

4) DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

a) Curriculum formativo e professionale redatto e sottoscritto dall'interessato.

b) Idonea certificazione attestante il conseguimento dei titoli di cui al punto 2. La certificazione relativa alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato non può essere prodotta in autocertificazione secondo quanto disposto dall'art. 8, comma 5 del D.P.R. 484/1997.

c) Eventuali pubblicazioni o altri documenti scientifici e di carriera che il candidato ritenga opportuno presentare.

d) Elenco in carta semplice dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato.

e) Copia fotostatica di valido documento di riconoscimento con fotografia.

Non saranno presi in considerazione documenti o titoli che gli aspiranti hanno allegato a pratiche di altri avvisi o concorsi presso questa Azienda.

L'Azienda si riserva la facoltà di richiedere integrazioni, rettifiche e regolarizzazioni di documenti che si riterranno legittimamente attuabili.

I lavori scientifici (articoli, comunicazioni, abstracts, poster, ecc.), che devono essere editi a stampa, devono essere materialmente prodotti in originale o in copia autenticata ai sensi di legge, ovvero in semplice copia fotostatica tratta dagli originali pubblicati dichiarata conforme all'originale ai sensi di legge dal candidato. Se solo dichiarati non saranno valutati.

Di tali pubblicazioni deve essere prodotto elenco dettagliato, con numerazione progressiva in relazione al corrispondente documento e con indicazione della relativa forma originale o autenticata e può valere come dichiarazione di conformità agli originali citando la seguente formula: "Il sottoscritto _____, ai sensi degli Artt. 47 e 76 del D.P.R. 445/2000 dichiara che le copie dei documenti allegati sono conformi agli originali".

L'aspirante può inoltre allegare eventuali titoli che ritenga opportuno presentare per la valutazione di merito, prodotti in originale o in copia autenticata ai sensi di legge.

I titoli che ex art. 5 D.P.R. n. 487/94 danno diritto a precedenza o preferenza a parità di punteggio o ad eventuali riserve previste da leggi speciali devono essere ritualmente autocertificati.

Non saranno valutati i titoli non debitamente autocertificati o presentati oltre il termine di scadenza, né saranno prese in considerazione copie di documenti non autenticati ai sensi di legge.

L'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva d'effetto.

Qualora le dichiarazioni di cui agli Artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. presentino delle irregolarità o delle omissioni rilevabili d'ufficio, non costituenti falsità riguardanti i requisiti d'ammissione si darà notizia di tale irregolarità all'interessato, il quale sarà tenuto alla regolarizzazione o al completamento della dichiarazione; in mancanza il procedimento non avrà seguito.

L'Azienda effettua idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000 e s.m.i.. Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso.

Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000, e s.m.i., sono considerate come fatte a pubblico ufficiale.

Se i reati di cui sopra sono commessi per ottenere la nomina ad un pubblico ufficio, il giudice, nei casi più gravi, può applicare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici.

Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 D.P.R. n. 445/2000, e s.m.i., per l'ipotesi di dichiarazioni mendaci, qualora dai controlli emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese dal concorrente, il medesimo decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

5) DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE

La dichiarazione sostitutiva relativa agli incarichi dirigenziali (incarico di direttore di struttura complessa, incarico di responsabile di struttura semplice, incarico di alta professionalità, incarico di natura professionale, ecc.) deve contenere: tipologia incarico, denominazione incarico, date di inizio e fine complete di giorno, mese, anno.

I servizi prestati all'estero devono essere riconosciuti ai sensi della L. n. 735/60 e pertanto occorre specificare analiticamente gli estremi del Ministero della salute con il quale ne è stato disposto il riconoscimento in Italia.

La dichiarazione sostitutiva relativa al servizio prestato presso Case di Cura private deve espressamente contenere l'indicazione della convenzione o accreditamento con il S.S.N.; in assenza di tale indicazione il servizio non sarà considerato, qualora di dipendenza, nei titoli di carriera ma nel curriculum formativo e professionale.

La dichiarazione sostitutiva relativa allo svolgimento di attività ambulatoriale interna in base a rapporti convenzionali di cui all'art. 21 del D.P.R. n. 483/97 (attività specialistica ambulatoriale convenzionata) deve inoltre contenere tassativamente l'orario di attività settimanale.

La dichiarazione sostitutiva relativa ai periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma deve tassativamente contenere quanto indicato nel foglio matricolare dello stato di servizio (esatto periodo di svolgimento, qualifica rivestita e struttura presso cui è stato prestato).

La dichiarazione sostitutiva relativa alla partecipazione a corsi, convegni, congressi, seminari deve contenere: oggetto, società o ente organizzatore, data, luogo e durata di svolgimento, partecipazione come uditore o relatore e se era previsto un esame finale.

La dichiarazione sostitutiva relativa a dottorato di ricerca e a master deve contenere: denominazione del titolo, sede e denominazione dell'università/ente presso cui è stato conseguito, durata legale del corso, data conseguimento, votazione riportata.

La dichiarazione sostitutiva relativa allo svolgimento di attività di docenza, deve contenere: titolo, società o ente organizzatore, date in cui è stata svolta la docenza, numero di ore svolte.

6) NOMINA DELLA COMMISSIONE E MODALITA' DI SELEZIONE

La Commissione, ai sensi di quanto disposto dall'art. 15 D. Lgs. n. 502/92 e s.m.i., è composta dal Direttore Sanitario dell'azienda interessata e da tre Direttori di Struttura Complessa nella medesima disciplina dell'incarico da conferire, individuati tramite sorteggio da un elenco nazionale nominativo costituito dall'insieme degli elenchi regionali dei Direttori di Struttura Complessa appartenenti ai ruoli regionali del Servizio Sanitario Nazionale.

Le operazioni di sorteggio dei componenti la commissione di selezione sono svolte dalla Commissione di sorteggio nominata dal Direttore Generale dell'ASL TO3 e composta da tre dipendenti del ruolo amministrativo di cui uno con funzioni di Presidente e uno anche con funzioni di segretario.

Al termine delle operazioni di selezione, la Commissione redige una terna di candidati idonei sulla base dei migliori punteggi attribuiti.

8) CONFERIMENTO DELL'INCARICO

L'incarico, che ha durata di cinque anni, rinnovabile ai sensi della normativa vigente, verrà conferito dal Direttore Generale con atto deliberativo di nomina.

Ai sensi dell'Art. 15 comma 7 bis lettera b) del D. Leg. n. 502/1992 e ss.mm.ii. sulla base dell'analisi comparativa dei curricula, dei titoli professionali posseduti, avuto anche riguardo alle necessarie competenze organizzative e gestionali, dei volumi dell'attività svolta, dell'aderenza al profilo ricercato e degli esiti del colloquio, la commissione presenta al Direttore Generale una terna di candidati idonei formata sulla base dei migliori punteggi attribuiti.

Il Direttore Generale individua il candidato da nominare nell'ambito della terna predisposta dalla commissione e lo nomina con provvedimento formale; qualora intenda nominare uno tra i due candidati che non hanno conseguito il miglior punteggio, deve motivare analiticamente tale scelta e tali motivazioni devono essere pubblicate sul sito internet dell'Azienda.

L'esclusività del rapporto di lavoro costituisce criterio preferenziale per il conferimento dell'incarico.

L'incarico a tempo indeterminato di direzione di struttura complessa è conferito a rapporto di lavoro esclusivo

L'Azienda provvederà alla pubblicazione sul proprio sito internet www.aslto3.piemonte.it di quanto previsto dall'art. 15 comma 7 bis lettera d) del D. Lgs. 502/1992

L'amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'attribuzione dell'incarico in relazione all'intervento di particolari vincoli legislativi, regolamentari, finanziari od organizzativi. La nomina dell'incaricato sarà subordinata all'esistenza di norme che autorizzino l'Azienda ad effettuare assunzioni, per cui nessuno potrà vantare alcun diritto soggettivo od interesse legittimo alla nomina.

9) COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

L'Azienda, prima di procedere alla stipulazione del contratto individuale per la costituzione del rapporto di lavoro, provvederà ad acquisire e verificare le informazioni oggetto delle dichiarazioni sostitutive rese dal candidato.

Nel termine di trenta giorni il vincitore dell'avviso dovrà dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D. Lgs. n. 165/01. In caso contrario, unitamente ai documenti, dovrà essere presentata una dichiarazione di opzione per la nuova Azienda.

Costituisce motivo di recesso per giusta causa l'aver ottenuto l'assunzione mediante false dichiarazioni nella domanda o mediante presentazione di documenti falsi e/o viziati da invalidità non sanabile. Il provvedimento di decadenza è adottato con deliberazione dell'A.S.L.TO3 in conseguenza di quanto sopra.

10) NORME FINALI

L'Amministrazione si riserva la facoltà insindacabile, senza che gli aspiranti possano sollevare obiezioni o vantare diritti di sorta, di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse ovvero in ragione di esigenze attualmente non valutabili né prevedibili, nonché in applicazione di disposizioni di contenimento della spesa pubblica che impedissero, in tutto o in parte, l'assunzione di personale o per mancanza di disponibilità finanziaria dell'A.S.L. e fatte salve, infine, eventuali diverse indicazioni regionali in materia.

I termini di conclusione del procedimento afferente la procedura di selezione sono stabiliti, di norma, in 12 mesi a decorrere dalla pubblicazione dell'avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente avviso si rimanda alle norme di cui al D. Lgs. n. 502/92 e ss.mm.ii., al D.P.R. 484/97, al D.P.R. 487/94 e ai contenuti della D.G.R. n. 14-6180 del 29.07.2013 oltre a quanto stabilito dal C.C.N.L. della Dirigenza Medica Veterinaria vigente.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio Concorsi della S.C Personale e Gestione Risorse Umane- Azienda Sanitaria Locale TO3 presso le sedi di:

Via Martiri XXX Aprile, n. 30 10093 Collegno TO - Tel: 011/4017020 – 4017021 - 4017095.

Stradale Fenestrelle, 72 - 10064 Pinerolo TO - Tel. 0121/235181-235216.

Il bando di concorso pubblico sarà disponibile sul sito Aziendale www.aslto3.piemonte.it – Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso - dopo la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Flavio BORASO